



HJÄLP TILL SJÄLVHJÄLP

2012-03-13

## Stadgar för föreningen Mutomoprojektet

Stadgarna har antagits vid konstituerande möte i föreningen Mutomoprojektet 2010-12-07. Paragraf 15 har ändrats efter beslut vid extra årsmöte 2011-11-17 samt ordinarie årsmöte 2012-03-13

### § 1 Föreningens namn

Föreningens namn är Mutomoprojektet med säte i Uppsala kommun.

### § 2 Föreningens ändamål

Föreningen har till ändamål att på ideell grund stödja en hållbar utveckling med förbättrade levnadsvillkor för befolkningen i sydöstra Kenya och främst i Mutomodistriktet, och med arbete som ska vara mönsterbildande och kunna tillämpas i andra områden med motsvarande problem. Föreningens verksamhet utgör en fortsättning på det hjälparbete som bedrivits av ett nätverk av Rotaryklubbar i Uppsala-Stockholm under namnet The Mutomo Projects

### § 3 Föreningens verksamhet

Ändamålet ska uppfyllas genom hjälp till självhjälp inom främst områdena

1. Förbättrad vattenförsörjning och vattenförädling
2. Hållbar utveckling med främjande av rationellt jordbruk och entreprenörskap
3. Stöd och bygghjälp till skolor
4. Stöd till sårbara individer, främst kvinnor och barn

Arbetet ska bedrivas under ledning av utsedda projektledare i form av projekt, i enlighet med styrelsebeslut och de idéer och den värdegrund som Rotary International står för. Marknadsföring och synliggörande av föreningen på olika sätt i samhället är en viktig förutsättning för en framgångsrik finansiering av hjälpprojekten

Finansiering av hjälpverksamheten sker genom bidrag från Rotaryklubbar, andra organisationer, företag, enskilda personer, insamlingar och genom medlemsavgifter

### § 4 Medlemskap

Medlemskap är öppet för enskilda personer, Rotaryklubbar, andra organisationer och företag vilka vill verka i enlighet med föreningens stadgar och ändamål och som erlägger fastställd årlig medlemsavgift.

### § 5 Medlemsavgift

Medlemsavgift fastställs årligen av föreningens årsmöte.

**§ 6 Styrelsen**

Styrelsen utses vid ordinarie årsmöte och består av ordförande, vice ordförande, kassör, sekreterare samt 3-5 övriga ledamöter

**§ 7 Styrelsens uppgifter**

Styrelsen ansvarar för verkställande av beslut som fattats av årsmötet. Styrelsen ansvarar för den löpande verksamheten under året och beslutar på föreningens vägnar. Styrelsen ansvarar för föreningens ekonomi och räkenskaper, tecknar avtal samt avger årsredovisning till årsstämman för det senaste räkenskapsåret. Styrelsen utser lämpliga projektledare vilka ansvarar för det praktiska genomförandet av projekt i samarbete med kontaktpersoner/organisationer i Kenya.

Styrelsen sammanträder när ordföranden eller minst 3 styrelseledamöter finner det nödvändigt, dock minst 4 gånger per år. Till styrelsemöten kallas och adjungeras projektledare i de fall de inte är styrelsemedlemmar.

Styrelsen är beslutförför då ordförande samt minst 3 (om totalt 7 medlemmar), 4 (om totalt 8-9 medlemmar) ytterligare medlemmar är närvarande. Styrelsebeslut fattas med enkel majoritet och vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst

Styrelsen utser inom sig firmatecknare

**§ 8 Räkenskapsår**

Räkenskapsår ska vara kalenderår.

Styrelsen ska avsluta årets bokföring med ett bokslut innehållande resultat- och balansräkning samt verksamhetsberättelse för det gångna året. Bokslutet ska senast fyra veckor före ordinarie årsmöte överlämnas till utsedda revisorer för revision.

**§ 9 Revisorer**

Styrelsens förvaltning granskas årligen av på årsmötet utsedda revisorer.

Revisorerna ska en vecka innan ordinarie årsmöte avge sin revisionsberättelse

**§ 10 Årsmöte**

Ordinarie årsmöte hålls årligen före april månads utgång på tid och plats som styrelsen beslutar.

Skriftlig kallelse (via mail till medlemmar som har tillgång till detta) ska utsändas till medlemmarna senast 4 veckor före ordinarie årsmöte och senast 2 veckor före extra årsmöte. Extra årsmöte hålls när styrelsen eller revisorn finner det nödvändigt eller när minst 1/10 av medlemmarna begär det

Vid ordinarie årsmöte ska följande ärenden behandlas:

1. Val av ordförande och sekreterare för mötet
2. Fastställande av röstlängd för mötet
3. Val av två protokolljusterare, tillika rösträknare
4. Fråga om mötets behöriga utlysande
5. Fastställande av dagordning
6. Styrelsens verksamhetsberättelse och balans- och resultaträkning för senaste verksamhetsåret
7. Revisionsberättelse för verksamhetsåret
8. Fastställande av vinst eller förlust samt beslut om dess överföring i ny räkning
9. Frågan om ansvarsfrihet för styrelsen
10. Fastställande av medlemsavgifter
11. Fastställande av verksamhetsplan och behandling av budget för kommande verksamhetsåret

12. Val av ordförande och sekreterare i föreningen för en tid av 2 år
13. Val av vice ordförande och kassör för 2 år, dock vid föreningens första verksamhetsår endast 1 år
14. Val av 3-5 ordinarie övriga styrelseledamöter för 2 år, dock vid föreningens första verksamhetsår endast 1 år för 1-2 av ledamöterna
15. Val av två revisorer med en ersättare
16. Val av valberedning
17. Behandling av de förslag från styrelse och medlemmar vilka inlämnats senast 3 veckor före mötet
18. Övriga frågor

#### **§ 11 Rösträtt**

På föreningsmöte har endast föreningens medlemmar rösträtt. Som medlem räknas den som erlagt medlemsavgift för det löpande verksamhetsåret. Varje medlem har en röst

#### **§ 12 Beslut, om röstning**

Årsmötet är beslutsmässigt med det antal röstberättigade medlemmar som deltar. Beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal gäller den mening som ordföranden biträder.

Ledamot av styrelsen får inte delta i beslut om ansvarsfrihet, inte heller vid val av revisor

#### **§ 13 Ändring av stadgarna**

Stadgarna får ändras efter beslut av två på varandra följande årsmöten, med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

#### **§ 14 Utträde**

Medlem som önskar utträda ur föreningen ska skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen. Styrelsen kan utesluta medlem som handlar i strid med föreningens syfte och intentioner

#### **§ 15 Upplösning av föreningen**

För upplösning av föreningen krävs beslut på årsmöte samt därefter vid föreningsmöte som hålls tidigast en månad efter årsmötet. Ärendet ska omnämnas i kallelsen till mötet. För beslut om upplösning av föreningen krävs minst 2/3 av antalet avgivna röster. Om föreningen upplöses ska eventuella tillgångar överlämnas till ändamål som är i linje med föreningens